



การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปี ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



คำสั่งโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราชภัฏรำไพพรรณีวิทยาการ)

ที่๓๗/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปี ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

เนื่องด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการ
รายงานผลการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ต่อ
ต้นสังกัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) มีความ
ตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญของยุทธศาสตร์
ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ถือเป็นภารกิจระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตกันเชิงรุกโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐมี
การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายสนั่น	ชินมิ่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	ครู	กรรมการ
๓. นางกิ่งดาว	ชื่อสัตย์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวร่มเกล้า	ณะจ้านงค์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์ดา	ครู	กรรมการ
๖. นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา คำแนะนำ แก้ปัญหา ตัดสินใจ ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับผิดชอบ
ในการเตรียมการประเมินในแต่ละตัวชี้วัด และตรวจสอบข้อมูลทุกตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ก่อนเผยแพร่ทางเว็บไซต์สู่
สาธารณะ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานด้านที่ ๑ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity
and Transparency Assessment)

๑. นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์ดา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวร่มเกล้า	ณะจ้านงค์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย	พุทธมนต์สิงห์	ครู	กรรมการ
๔. นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ทำหน้าที่ ประชุม ประสาน จัดเตรียมและดำเนินการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ให้เป็นด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ
วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน โดยผู้ตอบแบบวัด IIT ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา
นักรับการโรง แม่ครัว โดยต้องมีอายุงานมากกว่า ๑ ปี ในหน่วยงานนั้น

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานด้านที่ ๒ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency)

๑.	นางกิงดาว	ชื่อสัตย์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.	นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	กรรมการ
๓.	นางสาวมนัสนันท์	ศรศักดิ์	ครู	กรรมการ
๔.	นางสาวจันทนา	ไทยใจดี	ครู	กรรมการ
๕.	นางพัชรียนันท์	พวงเพียงงาม	ครู	กรรมการ
๖.	นางสาวนีพนันท์	พรหมไสดา	ครู	กรรมการ
๗.	นายศตวรรษ	ปานธรรม	ครู	กรรมการ
๘.	นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	ครู	กรรมการ
๙.	นางสาวศุภลักษณ์	ไชยธนปริดากุล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๐.	นางกิงดาว	ชื่อสัตย์	ครู	กรรมการ
๑๑.	นางวัชรภรณ์	ดอนอ่อนบัว	ครู	กรรมการ
๑๒.	นายภาณุวัฒน์	เผ่าบ้านฝาง	ครู	กรรมการ
๑๓.	นางสาวร่มเกล้า	ณะจ้านงค์	ครู	กรรมการ
๑๔.	นายชยุต	ชยุตรานนท์	ครู	กรรมการ
๑๕.	นางสาวสมฤทัย	พุทธมนต์สิงห์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ทำหน้าที่ ประชุม ประสาน จัดเตรียมและดำเนินการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment) ให้เป็น ด้วย ความ เรียบ ร้อย และ บรรลุ วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน โดยสัดส่วนจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถาม คือ จำนวนนักเรียนระหว่าง ๑๒๑-๒๐๐ คน ให้มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๐ คน ประกอบด้วย ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา คู่ค้า คู่สัญญา ฯลฯ โดยใช้รหัส SMIS ของสถานศึกษา และเลขประจำตัวประชาชนในการตอบแบบสอบถาม โดยรายชื่อต้องไม่ซ้ำกับผู้ตอบแบบสอบถาม EIT (๒)

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานด้านที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๒.๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.	นางสาวมนัสนันท์	ศรศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒.	นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.	นางกิงดาว	ชื่อสัตย์	ครู	กรรมการ
๔.	นางพัชรียนันท์	พวงเพียงงาม	ครู	กรรมการ
๕.	นายศตวรรษ	ปานธรรม	ครู	กรรมการ
๖.	นายภาณุวัฒน์	เผ่าบ้านฝาง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวม และจัดทำข้อมูล ประกอบด้วยองค์ประกอบ ปก คำนำ และเนื้อหา โดยตรวจสอบข้อมูลทุกตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน (ครูร่มเกล้า)
- ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ครูสมฤทัย)
- ๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ครูสมฤทัย)
- ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (ครูภาณุวัฒน์)
- ๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ (ครูเยาวรัตน์)
- ๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ผอ.สนั่น)

๒) รวบรวมข้อมูลเป็นไฟล์ PDF และ Word ส่งที่เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ โดยใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ๑๖ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒.๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๑.	นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวร่มเกล้า	ณะจ้านงค์	ครู	กรรมการ
๔.	นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการ
๕.	นางวัชรภรณ์	ดอนอ่อนบัว	ครู	กรรมการ
๖.	นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	กรรมการ
๗.	นางสาวนิพนธ์	พรหมไสดา	ครู	กรรมการ
๘.	นางสุพิชญา	สวนสุข	ครู	กรรมการ
๙.	นางสาวเยาวรัตน์	กิจไพบ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐.	นายศตวรรษ	ปานธรรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวม และจัดทำข้อมูล ประกอบด้วยองค์ประกอบ ปก คำนำ และเนื้อหา โดยตรวจสอบข้อมูลทุกตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๑๑ แผนดำเนินงานประจำปี (ครูชยุต)
- ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน (ครูวัชรภรณ์)
- ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (ครูวัชรภรณ์)
- ๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (ครูพรพิกุล)
- ๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (ครูนิพนธ์)
- ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน (ครูพรพิกุล)
- ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (ครูสุพิชญา)

๒) รวบรวมข้อมูลเป็นไฟล์ PDF และ Word ส่งที่เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ โดยใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ๑๖ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒.๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑.	นายสนั่น	ชั้นมั่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวสมฤทัย	พุทธมนต์สิงห์	ครู	กรรมการ
๔.	นายภาณุวัฒน์	เผ่าบ้านฝาง	ครู	กรรมการ
๕.	นางสาวศุภลักษณ์	ไชยชนะปรีดากุล	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวม และจัดทำข้อมูล ประกอบด้วยองค์ประกอบ ปก คำนำ และเนื้อหา โดยตรวจสอบข้อมูลทุกตัวชี้วัดให้ถูกต้อง ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ครูสมฤทัย)
- ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (ครูสมฤทัย)
- ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ครูสมฤทัย)
- ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (ครูเยาวรัตน์)
- ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม (ครูศตวรรษ)
- ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ครูศตวรรษ)
- ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ครูภาณุวัฒน์)
- ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ครูภาณุวัฒน์)

๒) รวบรวมข้อมูลเป็นไฟล์ PDF และ Word ส่งที่เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ โดยใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ๑๖ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. นายชยุต	ชยุตทรานนท์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสมฤทัย	พุทธรนต์สิงห์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวเยาวรัตน์	กิจโป	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ มีหน้าที่ รับเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย จากคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมเอกสาร และเข้าไปรายงานผลการดำเนินงาน “การประเมิน ITA Online ของโรงเรียนสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของทุกตัวชี้วัด รวมทั้งสร้างช่องทางการแสดงข้อมูลตามหัวข้อ ดังนี้

- ๐๑ โครงสร้าง (ครูชยุต)
- ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร (ครูชยุต)
- ๐๓ อำนาจหน้าที่ (ครูสมฤทัย)
- ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ (ครูชยุต)
- ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ครูสมฤทัย)
- ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ (ครูชยุต)
- ๐๘ Q&A (ครูสมฤทัย)
- ๐๙ Social Network
- ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ครูชยุต)
- ๐๑๘ E-Service (ครูสมฤทัย)
- ๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ครูชยุต)

รวมทั้งนำข้อมูลทุกตัวชี้วัดลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่ฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสนั่น ชันมั่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ)

การประชุมวางแผนการจัดการความเสี่ยงทางทุจริต





ประกาศโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ)
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาความใน การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีจึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณตณหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสนั่น ชิมมัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ)



ประกาศโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิद्याคาร)
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิद्याคาร)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๖ คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๖ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และตามคู่มือประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิद्याคาร) ที่พร้อมจะส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกท่านปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งจะรักษาผลประโยชน์ของรัฐและมอบความเป็นธรรมแก่ประชาชน อย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิद्याคาร) จะยึดมั่นในการเป็นส่วนราชการที่มีความโปร่งใสและพร้อมตรวจสอบได้ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม นำความรู้ ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานของทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงต่อเพื่อนข้าราชการทุกคนว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ด้วยสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่โดยเต็มสติปัญญาความสามารถด้วยความสุจริตเพื่อหวังและด้วยความมีสติสังคัล รู้ว่าสิ่งใดถูกสิ่งใดผิด สิ่งใดควรกระทำสิ่งใดควรละเว้น เพื่อให้งานที่ำปรารถนาเกิดจากความเสียหาย และบังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ในการบริหารงานและจะยึดถือต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสนั่น ชื่นมิ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิद्याคาร)