



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาที่กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พร้อมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์

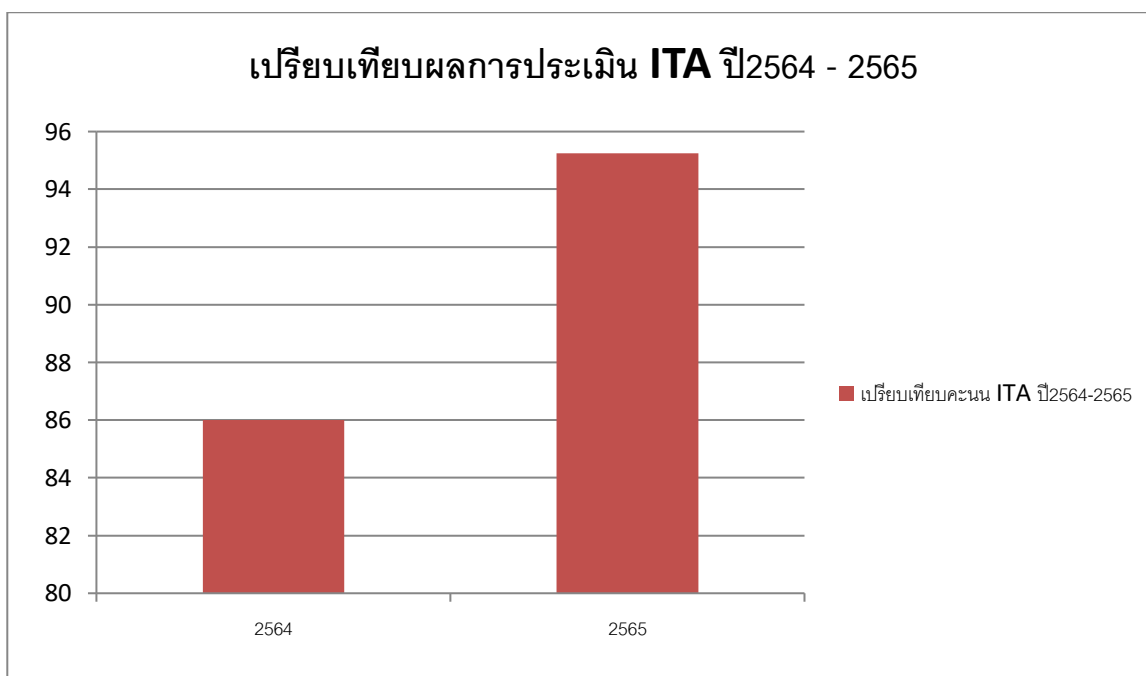
๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่(ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นายสนั่น ชันมั่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ได้คะแนน ๘๖.๐๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ได้คะแนน ๙๕.๒๕

แผนภาพที่ ๑ แสดงผลการเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕



ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ดังต่อไปนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร)

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับประเทศ

จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งสิ้น ๒๔๕ เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๒๕ ซึ่งถือว่า
มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยา
คาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๒๕ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
อยู่ใน ระดับ AA โดยผ่านเกณฑ์การประเมิน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ –
๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA
๒๕๖๔	๘๖.๐๑
๒๕๖๕	๙๕.๒๕

๑.๔ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity
and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ จำแนกตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโดยมีคะแนนทั้ง
๓ ส่วน ตามแหล่งข้อมูลการประเมิน ดังนี้

๑) คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment:
IIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๙๗.๖๑

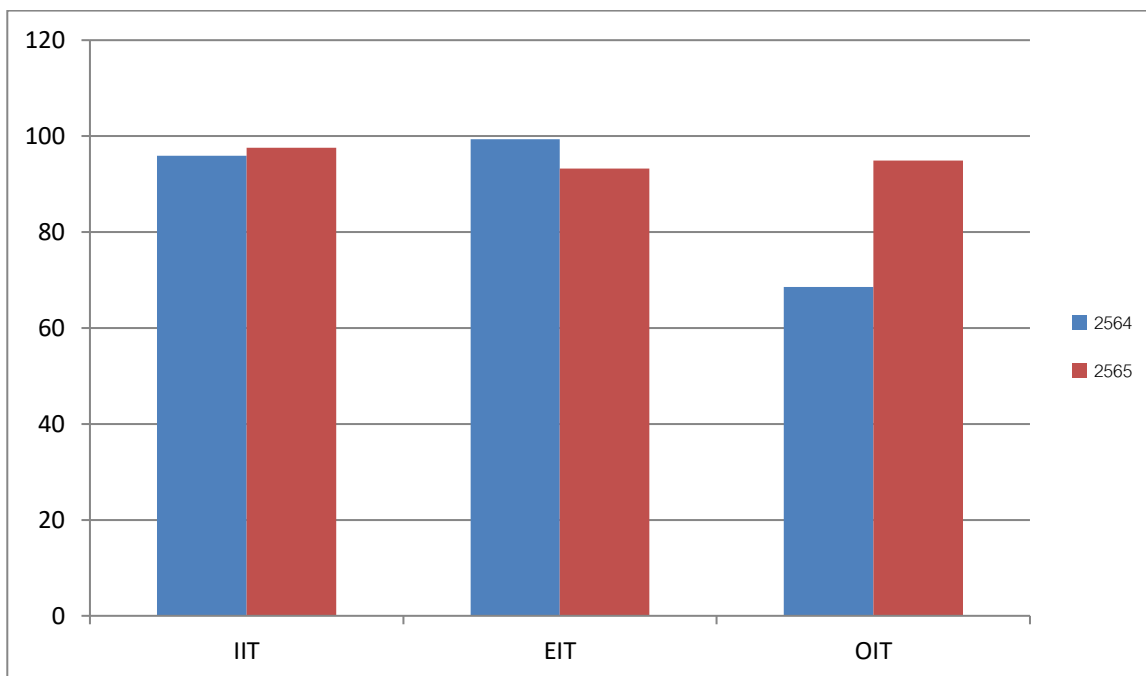
๒) ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency
Assessment: EIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๙๓.๒๙

๓) คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment : OIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๙๔.๙๖

การประเมิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	การประเมินผล
IIT	๙๕.๙๒	๙๗.๖๑	+ ๒.๓๒
EIT	๙๙.๓๐	๙๓.๒๙	- ๖.๐๑
OIT	๖๘.๖๐	๙๔.๙๖	+ ๒๖.๓๖

แผนภาพที่ ๒ แสดงผลการวิเคราะห์ค่าน้ำหนักคะแนนตามแหล่งข้อมูล

คะแนนเฉลี่ยแต่ละด้าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕



๑.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

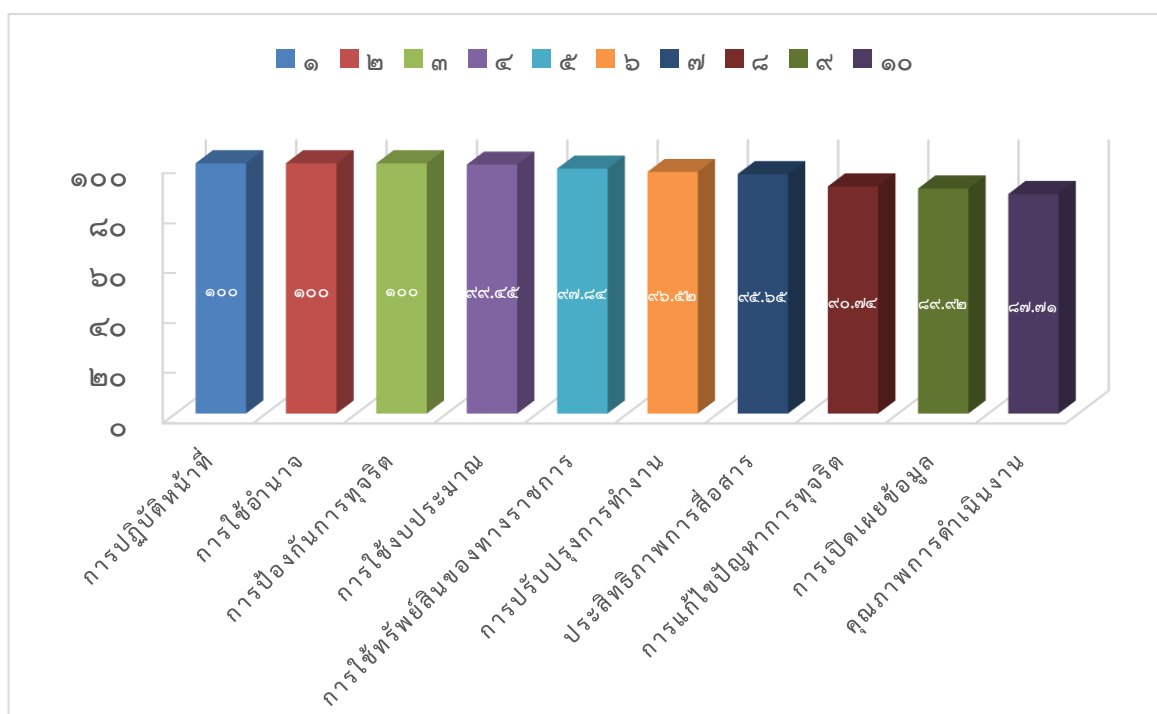
ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๔๕	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๗.๘๔	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบทำงาน	๙๖.๕๒	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๕	AA	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๗๔	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๙๒	A	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๗๑	A	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ	
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน

D	Poor	๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ – ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

แผนภาพที่ ๓ ผลการประเมินจำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด
คะแนนเฉลี่ยแต่ละตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



๒.
การ

วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์ศุภวิทยาการ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๔ ได้คะแนนอยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและการมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐาน

การปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาต่อการมอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๘๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการยืมที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๗๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๗ - ๘ ได้คะแนน อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาไปอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๖๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มีช่องทาง

ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถาม และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๖.๕๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๙๒ อยู่ในระดับ A และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๗๑ อยู่ในระดับ A บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบในการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันแต่ยังไม่ครอบคลุม แสดงให้เห็นว่าการป้องกันการทุจริตของภายในหน่วยงานยังมีอยู่หรืออาจเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้วได้คะแนนในระดับที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดที่ควรพัฒนา(ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำประโยชน์ของพวกเขาไปเพื่อผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลายในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๙๒ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการ

ดำเนินงานของหน่วยงานอย่างไรก็ตามหน่วยงานให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยได้เร่งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งรณรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต แก่ทุกระดับที่เอื้อต่อการทุจริตใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ใช้วิธีการบริหารบุคคลระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อให้บรรลุตามนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างหน่วยงานในสะอาด และจะต้องเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ

ส่วนที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาการ) ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- ๑) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๓) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๔) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๕) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๖) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๗) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ส่วนที่ ๔

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้
คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๗.๗๑ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) E๑ – E๑๕	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของบุคลากร ๒. มีช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆของ สำนักงานเขตผ่านทางเว็บไซต์ ๓. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ ๔. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการตาม ภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์ ๕. มีผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตาม อำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ๖. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการ จากหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ๗. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย ๘. มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๙. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบและช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็นที่บุคคลภายนอกเข้ามาร้องเรียนได้ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑๐. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี ๑๑. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ หน่วยงานตามภารกิจ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๙.๙๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่ ๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี /แผนปฏิบัติการประจำปี ๑๑) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ๖เดือน ๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ๑๗) E-Service ๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๑๙) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ รอบ๖เดือน ๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหา พัสดุ ๒๒) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุ ๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุประจำปี ๒๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของบุคลากร ๒. มีการจัดทำโครงสร้างการบริหารของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ๓. มีการจัดทำอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ ๔. มีช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆของ สำนักงานเขตผ่านทางเว็บไซต์ ๕. มีการจัดทำแผนพัฒนาระยะ ๔ ปี และ แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ๖. มีการจัดทำรายงานการกำกับ ติดตาม การ ดำเนินงาน ประจำปี และรอบ๖เดือน ๗. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ ๘. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของบุคลากร ๙. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการตาม ภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์ ๑๐. มีผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ๑๑. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับ บริการจากหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ๑๒. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย ๑๓. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุและเผยแพร่ต่อ สาธารณชนอย่างเปิดเผย ๑๔. มีการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคลและดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ๑๕. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

<p>๒๖) การดำเนินการตามนโยบาย การบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>๒๘) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี</p> <p>๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ</p> <p>๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น</p> <p>๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม</p>	<p>๑๖. มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๑๗. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบและช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็นที่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาร้องเรียนได้ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๑๘. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๑๙. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ หน่วยงานตามภารกิจ</p>
---	---

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) E๑ – E๑๕	<p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการจัดการ การให้บริการแก่ผู้รับบริการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆของสำนักงานเขตผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>๓. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>๔. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์</p> <p>๕. มีผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</p>	สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>๑. ผู้รับบริการได้รับบริการที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน มีความโปร่งใส</p> <p>๒. ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผล ข้อมูลเชิงสถิติประจำปี</p> <p>๓. ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ถึงช่องทางการสอบถามข้อมูล การร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบตามกฎหมาย</p>	ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๖. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการจากหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๗. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>๘. มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๙. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติ มิชอบและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกเข้ามา ร้องเรียนได้ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๑๐. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๑๑. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานตามภารกิจ</p>			

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ				
๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่	๑. จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของ หน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร โดยใช้ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๒. เผยแพร่อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานและ กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่ต่อสาธารณชนผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้และรับทราบข้อมูลของผู้บริหาร สูงสุด ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้ รับทราบอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานเขตและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป/ กลุ่มICT
๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๗) E-Service ๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี / แผนปฏิบัติราชการประจำปี	๑. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ และ Social Network ๒. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ การรับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์E-Service	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีความรู้เกี่ยวกับ Social Network มากขึ้นทั้งการจัดทำวารสารข่าว ประชาสัมพันธ์ การตัดต่อวิดีโอ การใช้ โปรแกรมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน สามารถใช้การรับส่งงานผ่านทาง E-Service เพื่อให้ง่ายต่อการทำงาน ๓. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑๑) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ๖ เดือน</p> <p>๑๒) รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมปรึกษาเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน</p> <p>๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประจำปีต่อสาธารณชน</p>	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>๑. ดำเนินงานของหน่วยงานและรับรู้ การขับเคลื่อนแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้และรับทราบผลการดำเนินงาน ของหน่วยงาน</p>	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ				
<p>๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ</p>	<p>กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและ ความตระหนักในการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน และคู่มือมาตรฐานการให้บริการ</p>	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖	<p>ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน /มาตรฐานการ ให้บริการได้</p>	ทุกกลุ่มภายใน โรงเรียน
<p>๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ</p> <p>๑๖) รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักในการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติ ในการให้บริการ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายใน สำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงาน เขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> <p>๓. เผยแพร่รายงานผลการสำรวจความพึง พึงพอใจการให้บริการต่อสาธารณชน</p>	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบรายงานผลการ สำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และ ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขต</p>	ทุกกลุ่มภายใน โรงเรียน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๘) แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๑๙) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน ๒๐) รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตาม การใช้ จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และประจำปี ต่อสาธารณชน	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบรายงานการกำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และประจำปีต่อสาธารณชน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
มาตรการป้องกันการรับสินบน				
๒๕) นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๖) การดำเนินการตาม นโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒๘) รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมวางแผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี ต่อสาธารณชน	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้ รับทราบหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบรายงานผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพัตติมิชอบ ๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพัตติ มิชอบ ๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพัตติ มิชอบประจำปี ๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็น	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพัตติมิชอบตามกฎหมายอย่าง ถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและประพัตติ มิชอบ ประจำปี	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติเรื่อง ร้องเรียน ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบและเข้าถึง ช่องทางร้องเรียน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป/ กลุ่มICT

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๖๖). **คู่มือการประเมินโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
- โรงเรียนโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร). (๒๕๖๖). **แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- โรงเรียนโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร). (๒๕๖๕). **รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) โรงเรียนโรงเรียนบ้านแดงใหญ่ (ราษฎร์คุรุวิทยาคาร) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑. **แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.



คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสนั่น	ชั้นมั่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	หัวหน้าฝ่ายบริหารแผนงานและงบประมาณ
๓. นางสาวร่มเกล้า	ณะจำนงค์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๔. นางกิ่งดาว	ชื่อสัตย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๕. นายสนั่น	ชั้นมั่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๑. นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์ดา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวร่มเกล้า	ณะจำนงค์	ครู	กรรมการ
๔. นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการ
๕. นางวัชรภรณ์	ดอนอ่อนแป้	ครู	กรรมการ
๖. นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวนิพนธ์	พรหมโสตา	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวรัตน์	กิจโป้	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙. นายศตวรรษ	ปานธรรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. นางสาวร่มเกล้า	ณะจำนงค์	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นายขจรศักดิ์	โคตรโยธา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางพัชรียนันท์	พวงเพียงงาม	ครู	กรรมการ
๔. นางกิ่งดาว	ชื่อสัตย์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวมนัสนันท์	ศรีศักดิ์ดา	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวนิพนธ์	พรหมโสตา	ครู	กรรมการ
๗. นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	กรรมการ
๘. นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวสมฤทัย	พุทธรนต์สิงห์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.	นางกิ่งดาว	ชื่อสัตย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒.	นางพรพิกุล	พรหมแสง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวมนัสนันท์	ศรศักดิ์	ครู	กรรมการ
๔.	นางพัชรียนันท์	พวงเพียงงาม	ครู	กรรมการ
๕.	นายศตวรรษ	ปานธรรม	ครู	กรรมการ
๖.	นายชยุต	ชยุตตรานนท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑.	นายสนั่น	ขันมั่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวมนัสนันท์	ศรศักดิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวสมฤทัย	พุทธมนต์สิงห์	ครู	กรรมการ
๔.	นางสาวศุภาลักษณ์	ไชยชนะปรีดากุล	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ



โรงเรียนบ้านแดงใหญ่(ราษฎร์คุรุวิทยาคาร)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ